



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

AJUNTAMENT DE PALMA

4564

Àrea delegada de Seguretat Ciutadana. Decret de convalidació de les bases i convocatòria del Borsí extraordinari per a la cobertura per personal funcionari interí, de la categoria de Subinspector/a del cos de Policia Local

Dia 08.05.2019 s'ha resolt per part de la Regidora de l'Àrea Delegada de Seguretat Ciutadana mitjançant Decret AJT 201909072 el següent:

Fets

Primer. En data 01.03.2018 es va publicar al BOIB núm. 27 les bases i convocatòria per a la creació d'un borsí extraordinari i urgent per a la cobertura provisional, en comissió de serveis, pel sistema de concurs, de vacants de la categoria de SUBINSPECTOR/A del cos de la Policia Local.

Segon. Dia 23.04.2018 es va emetre el Decret de la Regidora de l'Àrea Delegada de Seguretat Ciutadana AJT 201808372 amb el següent contingut: NOMENAR el tribunal que avaluarà la convocatòria d'aquest borsí extraordinari i urgent.

Tercer.- En data 04.07.2018 se va dictar el Decret AJT 201814011 amb el següent contingut: ESTIMAR les esmenes presentades i admetre per prendre part a la convocatòria determinats aspirants, el quals han presentat la documentació compulsada que se'ls requeria; ADMETRE per prendre part a la convocatòria a les persones aspirants que es relacionen; i EXCLOURE de la convocatòria de borsí extraordinari i urgent per a la cobertura provisional, en comissió de serveis, de vacants de la categoria de SUBINSPECTOR/A del Cos de la Policia Local, pel sistema de CONCURS, a les persones aspirants que es relacionen.

Quart.- En data 13.07.2018 se va dictar el Decret AJT 201814680 amb el següent contingut: RECTIFICAR el Decret AJT 201814011 de data 04.07.2018 de llista definitiva persones admeses i excloses a la convocatòria; EXCLOURE de la llista definitiva de persones admeses a la convocatòria a l'aspirant amb DNI 17158383S degut a que s'ha detectat una errada en la llista definitiva en la qual es va admetre l'aspirant, el qual finalment no va aportar en període d'esmenes de la sol·licitud el títol de català corresponent i l'original o còpia compulsada del DNI.

Quint.- Vista la consulta del Tribunal de Selecció com a conseqüència de nombroses al·legacions formulades pels aspirants respecte a l'aplicació de la vigent redacció de l'article 41 de la Llei 4/2013, de 17 de juliol, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears, modificat per la Llei 11/2017, de 20 de desembre (BOIB núm. 157 de 23 de desembre), en aparent contradicció i oposat a l'anterior redacció.

Sisè.- Vist l'informe jurídic del lletrat director dels SSJJ de data 3/04/2019, que conclou conservar la designació del tribunal i la valoració ja efectuada respecte dels aspirants que, conforme a dret, poden participar en el procediment selectiu. En resum, cal convalidar el decret d'aprovació de les bases i convocatòria del procediment esmenant els vicis d'anul·labilitat indicats a l'informe i disposant la conservació d'aquells actes administratius i tràmits posteriors que resultin útils per a una resolució àgil de la selecció, sempre que s'apreciï que s'haguessin mantingut igual de no haver-ne comès les referides infraccions.

I considerant els següents

Fonaments de Dret

I. Llei 4/2013, de 17 de juliol, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears, modificada per la Llei 11/2017, de 20 de desembre de 2017.

II. Decret 28/2015, de 30 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament marc de coordinació de les policies locals de les Illes Balears.

III. Atès l'Acord regulador de les condicions de treball del personal funcionari, eventual i dels òrgans directius de l'Ajuntament de Palma, 2010-2013, aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Palma en sessió de data 26.07.2010.



Per tot això, i tenint en compte la delegació de competències als regidors i regidores d'Àrea, aprovada per Decret de Batlia núm. 13051, de 5 de juliol de 2017 (BOIB núm. 83 de 8/7/17), relatiu a l'organització dels serveis administratius de l'Ajuntament de Palma, així com l'Acord de delegació de competències de la Junta de Govern de Palma en els titulars de les Àrees i Àrees delegades acordat en data 28 d'octubre de 2015, la Sra. Regidora de l'Àrea de Delegada de Seguretat Ciutadana, té a bé emetre el següent:

Decret

1r.- ANULAR I ESMENAR els vicis d'anul·labilitat del Decret AJT 201804000, de data 22.02.2018, adoptat per la Regidora de l'Àrea Delegada de Seguretat Ciutadana, indicats a l'informe jurídic del lletrat director dels SSJJ de data 3/04/2019, de tal manera que la convocatòria de borsí per procediment extraordinari i urgent passa a ser una cobertura a ocupar per personal funcionari interí nomenat per al desenvolupament de funcions pròpies del personal funcionari de carrera, de les vacants de la categoria de SUBINSPECTOR/A del Cos de la Policia Local, pel sistema de CONCURS, conforme al barem de mèrits que estableix l'annex 4 del Decret 28/2015, de 30 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament marc de coordinació de les policies locals de les Illes Balears.

2on.- CONVALIDAR I CONSERVAR aquells actes administratius i tràmits posteriors que resultin útils per a una resolució àgil de la selecció, sempre que s'apreciï que s'haguessin mantingut igual de no haver-ne comès les referides infraccions, **tal i com són la designació del tribunal i la valoració ja efectuada** respecte dels aspirants que, conforme a dret, poden participar en el procediment selectiu, així com la resta d'actes administratius de tràmit convalidats, de conformitat a l'informe jurídic del lletrat director dels SSJJ de data 3/04/2019. el Decret AJT 201804000, de data 22.02.2018, de la Regidora de l'Àrea Delegada de Seguretat Ciutadana,

3r.- APROVAR les BASES que regiran la convocatòria pública d'un borsí extraordinari per a la cobertura per personal funcionari interí nomenat per al desenvolupament de funcions pròpies del personal funcionari de carrera, de les vacants de la categoria de SUBINSPECTOR /A del Cos de la Policia Local, pel sistema de CONCURS, conforme al barem de mèrits que estableix l'annex 4 del Decret 28/2015, de 30 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament marc de coordinació de les policies locals de les Illes Balears.

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE BORSÍ EXTRAORDINARI PER A LA COBERTURA PER PERSONAL FUNCIONARI INTERÍ DE LA CATEGORIA DE SUBINSPECTOR/A DEL COS DE POLICIA LOCAL PEL SISTEMA DE CONCURS.

ESCALA: Administració especial, subescala Serveis especials, classe policia local, categoria subinspector.

GRUP: A, subgrup A2.

Sou base: 13.397,12 €/any; Complement de destí 20: 6.389,88 €/any; Complement específic 43: 16.612,40 €/any o bé el determinat pel concret lloc de treball específic;

1.- REQUISITS DELS ASPIRANTS:

Per poder participar en el procés selectiu és necessari reunir els requisits establerts al art. 32 Llei 4/2013, de 17 de juliol, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears, modificat per la Llei 11/2017 de 20 de desembre i desenvolupat reglamentàriament pel Reglament marc de coordinació de les policies locals de les Illes Balears, aprovat per Decret 28/2015, de 30 d'abril.

A més dels exigits en les bases generals que han de regir les convocatòries de proves selectives per cobrir places vacants de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Palma, publicades al BOIB núm. 86, de 7 de juliol de 2016, les persones aspirants hauran de reunir els requisits següents referits a la data de finalització del termini d'admissió de sol·licituds:

- A) Tenir la nacionalitat espanyola.
- B) Tenir 18 anys complerts.
- C) Estar en possessió, o en condicions d'obtenir-lo en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, el títol universitari de grau, o titulació declarada equivalent.
- D) No patir cap malaltia o defecte físic o psicofísic que impedeixi o minvi el desenvolupament correcte de les funcions, en relació amb el quadre d'exclusions del Reglament marc.
- E) No haver estat separat o separada del servei de l'Administració local, autonòmica o estatal, ni estar inhabilitat per a l'exercici de la funció pública.
- F) No tenir antecedents penals per delictes dolosos.
- G) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes A i B.
- H) Comprometre's a dur armes i, si n'és el cas, a utilitzar-les, mitjançant declaració jurada.
- I) Acreditar el coneixement de la llengua catalana de nivell B2.
- J) Tenir la condició de personal funcionari de carrera del cos de policia local de l'Ajuntament de Palma, amb una antiguitat mínima de dos anys com a oficial.



2.- PROCEDIMENT:

Serà el de Concurs per a la creació d'un borsí extraordinari de la categoria de subinspector/a del cos de policia local, d'acord amb l'article 41 de la Llei 4/2013, de 17 de juliol, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears, modificada per la Llei 11/2017, de 20 de desembre de 2017; i els articles 166 a 168, 170 a 172, i 177 del Reglament marc de coordinació de les policies locals de les Illes Balears, aprovat per Decret 28/2015, de 30 d'abril.

La durada màxima de vigència de les borses constituïdes mitjançant el procediment extraordinari és de dos anys.

3.- COMPOSICIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR:

Serà el designat per Decret AJT 201808372, de data 23.04.2018, de la Regidora de l'Àrea Delegada de Seguretat Ciutadana i publicat al BOIB núm. 51, de data 26 d'abril de 2018, amb el següent contingut: NOMENAR el tribunal que avaluarà la convocatòria del borsí extraordinari i urgent per a la cobertura provisional, en comissió de serveis, pel sistema de concurs, de vacants de la categoria de SUBINSPECTOR/A del cos de la Policia Local, una vegada efectuat el sorteig per tal de nomenar els vocals.

Els membres del tribunal son els següents:

PRESIDENT – Designat per la Corporació:

Titular: Josep Palouzié i Vizcaya

Suplent: Jose A. Bravo López

VOCALS – Designats per la Direcció General d'Emergències i Interior:

Titular: Miquel Quetglas Morey

Suplent: Bartomeu Munar Pieras

VOCALS – Designats per la Escola Balear d'Administració Pública:

Titular: Pere Taberner Jaume

Suplent: Manuel Sanmartín Suau

VOCALS – Designats por sorteig efectuat a la MGN EXTRAORDINARIA DE FUNCIONARIS de 22 de març de 2018:

Titular 1: Silvia Gordiola Llabrés

Suplent 1: Maria Pons Tomás

Titular 2: Catalina Cunill Mascaró

Suplent 2: Maria Teresa Benito Roser

De conformitat a l'article 150.4 de Reglament Polícies Locals de les Illes Balears, Decret 28/2015, de 30 d'abril, actuarà com a Secretari qualsevol dels membres del Tribunal designats per l'Ajuntament, amb veu i vot.

El tribunal pot acordar la incorporació de personal assessor o especialistes, que poden actuar amb veu però sense vot.

Podran assistir, amb veu però sense vot, les persones representants de les organitzacions sindicals representatives, per efectuar funcions de vigilància i vetlla del bon desenvolupament del procediment selectiu. Han d'estar acreditats i com màxim pot haver-n'hi un per cada sindicat, amb un màxim de quatre.

5.- DRETS D'EXAMEN:

Serán de 26,52 euros pels nous aspirants d'aquesta convocatòria que no varen participar a l'anterior convocatòria, i s'hauran d'abonar dintre el termini d'admissió d'instàncies, de conformitat a l'Ordenança fiscal reguladora de la Taxa per optar a proves de selecció de personal. Els aspirants que ja varen abonar la taxa i ara tornen a presentar-se a aquesta convocatòria NO han de tornar a abonar la taxa.





4.- TERMINI DE PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES:

El termini de presentació d'instàncies serà de **8 dies hàbils** comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquest Decret al Butlletí Oficial de les Illes Balears. També es publicarà a la web municipal www.palma.cat i a la intranet PL.

Els anuncis successius relatius al procés de selecció es publicaran únicament a la web municipal www.palma.cat

5.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ:

Les sol·licituds per a prendre part al procés selectiu s'hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament.

També es podran presentar-se mitjançant els altres sistemes prevists per l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La No presentació de la sol·licitud en temps i forma determina que l'aspirant no sigui admès al procés selectiu.

Presentació de l'acreditació de requisits.

A més de les dades de caràcter personal i professional que han de constar a la sol·licitud, les persones interessades hi hauran d'adjuntar la documentació següent:

- Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat en vigor o el resguard de la sol·licitud de renovació.
- Fotocòpia compulsada del diploma d'aptitud del curs de capacitació de la categoria de subinspector expedit per l'Escola Balear d'Administració Pública o equivalent i amb plena validesa, si es dona el supòsit de haver-lo fet prèviament.
- Fotocòpia compulsada del diploma d'aptitud del curs de capacitació d'una categoria superior a la categoria a la qual s'accedeix.
- Fotocòpia compulsada de la titulació exigida.
- Fotocòpia compulsada acreditativa del coneixement de la llengua catalana.
- Resguard justificatiu d'haver ingressat íntegrament els drets d'examen.
- Declaració responsable que compleix els requisits exigits a les Bases, referits sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a presentar les sol·licituds.

Els aspirants que ja varen presentar instància a l'anterior convocatòria i volen continuar en aquesta, podran o bé presentar una instància ratificant l'anterior i adjuntant en el seu cas nous documents per valorar els mèrits conforme a la següent base d'aquesta convocatòria, o bé presentar nova instància amb tota la documentació, mèrits a valorar i resguard d'haver abonat la taxa.

6.- PRESENTACIÓ D'ACREDITACIONS DE MÈRITS:

Els documents que acreditin els mèrits avaluable d'acord amb el barem establert a la fase de concurs d'aquesta convocatòria, s'han de presentar amb la sol·licitud, aportant l'original o la fotocòpia compulsada o acarada que ho acrediti o per remissió al seu expedient personal. Els mèrits es computen a data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació de sol·licituds per participar en la convocatòria.

7.- PROGRAMA DEL CONCURS

Els mèrits que s'han de valorar en la fase de concurs són els que estableix l'annex 4 del Decret 28/2015, de 30 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament marc de coordinació de les policies locals de les Illes Balears.

La puntuació màxima que poden assolir els mèrits al·legats és de 78,40 punts.

El tribunal ha d'avaluar els mèrits que les persones aspirants al·leguin i que justifiquin correctament, d'acord amb l'esmentat barem l'annex 4 del Decret 28/2015, de 30 d'abril.

Els mèrits que al·leguin les persones candidates s'han d'acreditar en el seu moment mitjançant la presentació de l'original o de la còpia compulsada de la documentació següent:

- Curs de capacitació: certificat en vigor de l'EBAP d'haver superat el curs de capacitació de la categoria a la qual s'opta (Subinspector).
- Curs/os de capacitació: certificat en vigor de l'EBAP d'haver superat el curs/os de capacitació d'una categoria superior a la categoria a la qual s'accedeix.
- Serveis prestats i antiguitat: certificat expedit pels ajuntaments o administracions públiques corresponents.



d. Estudis acadèmics oficials: còpia compulsada correctament del títol o del resguard acreditatiu (anvers i revers). En cas de presentació de títols d'estudis fets a l'estranger, s'ha d'acreditar l'homologació concedida pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

e. Coneixement de llengua catalana: certificats expedits per l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP), expedits o homologats per l'òrgan competent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats o reconeguts d'acord amb la normativa autonòmica vigent.

f. Coneixement d'altres llengües: certificats expedits per l'Escola Balear d'Administració Pública, per les escoles oficials d'idiomes (EOI), per les universitats, per altres escoles d'administració pública i altres entitats, equivalents amb els nivells del Marc comú europeu.

g. Cursos de formació: certificats d'aprofitament, certificats d'assistència i certificats d'impartició de cursos d'accions formatives expedits per les escoles de formació de les policies locals, per l'Escola Balear d'Administració Pública o homologats o concertats per l'EBAP, per universitats de l'àmbit de la Unió Europea, per centres de formació acreditats en altres administracions públiques de l'Estat espanyol o centres que imparteixen plans de formació contínua.

h. Reconeixements honorífics: certificats expedits per la conselleria competent en matèria de coordinació de les policies locals o l'ajuntament corresponent.

Els requisits i els mèrits corresponents al personal funcionari de l'Administració de l'Ajuntament de Palma, també s'acrediten amb els documents que consten en l'expedient personal.

L'Administració ha d'incorporar d'ofici en l'expedient del concurs un extracte dels mèrits que figuren en l'expedient personal de cada persona aspirant, amb referència al darrer dia del termini per a la presentació de sol·licituds.

A l'efecte de tenir la informació necessària per participar en aquesta convocatòria, el personal funcionari que vulgui comprovar les dades que figuren en el seu expedient en pot sol·licitar un extracte per conèixer els requisits i els mèrits que hi figuren i, si pertoca, per aportar al Servei del Registre de Personal del Departament de Personal, abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, la documentació que no hi consti i que considerin adient per a la seva constància en el procediment del concurs.

Això no obstant, les persones candidates han d'acreditar el compliment dels requisits i dels mèrits al·legats que no són susceptibles d'inscripció en l'expedient personal mitjançant documents originals o còpies compulsades dels certificats o títols corresponents, els quals s'han d'adjuntar a la sol·licitud. En tot cas, els certificats relatius als serveis prestats a altres administracions, s'hauran d'aportar per part de les persones interessades, encara que els mateixos hagin estat reconeguts per l'Ajuntament de Palma.

Les persones interessades també poden adjuntar a la sol·licitud l'original o una fotocòpia compulsada de la documentació que consideren pertinent per completar o aclarir aquells certificats o títols que figuren en l'expedient personal o que han acreditat amb la sol·licitud, quan pertoqui, i que poden plantejar dubtes a les comissions tècniques sobre la procedència de valorar-los.

Els documents acreditatius dels mèrits presentats podran ser retirats pels aspirants en el termini de tres mesos comptadors des de l'endemà d'adquirir ferma la resolució definitiva del procediment. En cas contrari seran destruïts.

8.- Nomenament i cessament del personal funcionari interí

Les circumstàncies que permeten nomenar personal funcionari interí són les següents:

- L'existència de places vacants quan no sigui possible cobrir-les amb funcionaris de carrera.
- Substituir transitòriament personal funcionari amb reserva de lloc de treball quan es requereix.
- Subvenir a necessitats urgents, extraordinàries i circumstancials d'increment de l'activitat d'acord amb la normativa bàsica estatal de funció pública.

El cessament dels funcionaris interins es produeix, a més de per les causes que preveu la legislació bàsica estatal de funció pública, per la pèrdua de la condició de funcionari de carrera, per amortització del lloc de treball, quan finalitzi la causa que va donar lloc al nomenament o, en el supòsit que preveu la lletra *c* de l'apartat 1 anterior, per compliment del termini màxim.

En el supòsit que preveu la lletra *a* de l'apartat 1 d'aquest article, les places vacants ocupades per funcionaris interins s'han d'incloure en l'oferta d'ocupació pública corresponent a l'exercici en què es va produir el nomenament o, si això no és possible, en el següent, llevat que se'n decideixi l'amortització.

En tot cas, el personal funcionari de carrera que ocupi un lloc de treball mitjançant un nomenament de personal funcionari interí no té dret a la reserva del lloc de treball de procedència.



4t.- CONVOCAR als aspirants a les proves selectives per a la creació d'un borsí extraordinari per a la cobertura per personal funcionari interí nomenat per al desenvolupament de funcions pròpies del personal funcionari de carrera, de les vacants de la categoria de SUBINSPECTOR/A del Cos de la Policia Local.

5è.- PUBLICAR les bases i la convocatòria al BOIB, a la web municipal www.palma.cat, i a la intranet de la PL.

6è.- COMUNICAR a la Regidoria d'Economia, Hisenda i Innovació aquest decret, per seu coneixement a efectes de fer les actuacions adients per possibilitar l'ingrés i comptabilització dels 26,52 € que a les Bases Específiques s'estableixen com a Drets d'Examen.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot presentar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. El termini per interposar-lo és d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació. En aquest cas no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi resolt el de reposició. El recurs de reposició potestatiu s'haurà de presentar al Registre General d'aquest Ajuntament o a les dependències a què es refereix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, abans esmentada, i s'entendrà desestimat quan no s'hagi resolt i notificat la resolució, en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la seva interposició, i en aquest cas quedarà expedita la via contenciosa administrativa.

Si no s'utilitza el recurs potestatiu de reposició, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article 123 abans esmentat i el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant el Jutjat Contenciós Administratiu o la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia, segons les competències determinades pels articles 8 i 10 de la Llei 29/1998, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es consideri convenient.

Palma, 6 de maig de 2019

La regidora de l'Àrea Delegada de Seguretat Ciutadana,

p.d. Decret de Batlia núm. 13051 de 05/07/2017 (BOIB núm. 83 de 08/07/2017).

Angélica Pastor Montero

p.d. Decret de Batlia núm. 10931, de 15/06/2015

(BOIB núm. 92, de 23/06/2015)

